



ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Білоцерківського національного аграрного університету як додаток до Правил прийому на навчання до Білоцерківського національного аграрного університету у 2025 році.

Протокол № _____ від 04 липня 2025 року
Голова вченої ради Білоцерківського національного аграрного університету *Олена ШУСТ*
« 04 » липня 2025 року

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
на навчання до аспірантури
Білоцерківського національного аграрного університету в 2025 році
(нова редакція)

I. Загальні положення

1.1. Підставою для оголошення прийому для здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії є ліцензія Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти, щодо надання відповідних освітніх послуг, видана в порядку установленому законодавством, та затверджені вченою радою Білоцерківського НАУ Правил прийому до аспірантури.

1.2. Організацію прийому вступників до аспірантури Білоцерківського НАУ здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням «Про приймальну комісію по набору до аспірантури та докторантури Білоцерківського НАУ», затвердженим вченою радою університету у відповідності до Положення «Про приймальну комісію вищого навчального закладу», затвердженого наказом МОН від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798 (зі змінами). Положення «Про приймальну комісію по набору до аспірантури та докторантури» оприлюднюється на офіційному веб-сайті Білоцерківського НАУ.

Керівник закладу вищої освіти забезпечує дотримання законодавства України, зокрема цих Правил прийому до Білоцерківського НАУ, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором Білоцерківського НАУ.

Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури Білоцерківського НАУ, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті закладу вищої освіти не пізніше наступного дня після їх прийняття.

1.3. Вступ до аспірантури (денної форми; заочної форми – тільки на умовах контракту) Білоцерківського національного аграрного університету (далі – БНАУ) у 2025 році здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 10.02.2025 № 168 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 26.02.2025 р. за номером № 15/41360) (зі змінами: наказ Міністерства освіти і науки України від 27.02.2025 р. № 386 зареєстровано в Міністерстві юстиції України 28.02.2025 р. за номером № 330/43736; наказ Міністерства освіти і науки України від 18.06.2025 р. № 877 зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25.06.2025 року за номером № 987/44393; наказ Міністерства освіти і науки України від 24.06.2024 р. № 910 зареєстровано в Міністерстві

юстиції 24.06.2024 року за номером № 945/42290), Правил прийому на навчання до аспірантури БНАУ у 2025 році.

1.4. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі незалежно від форми навчання становить чотири роки.

Підготовка в аспірантурі передбачає повне і успішне виконання особою відповідної освітньо-наукової програми за певною спеціальністю, проведення власного наукового дослідження, яке завершується захистом наукових досягнень аспірантом та здобувачем.

1.5. Перелік спеціальностей, за якими дозволено підготовку доктора філософії в Білоцерківському НАУ, на підставі рішень Ліцензійної комісії Міністерства освіти і науки України (протокол № 11/2 від 8 липня 2016 року) та наказу Міністерства освіти і науки України № 816 «Про ліцензування освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому рівні» від 08 липня 2016 року (таблиця 1). Загальний ліцензійний обсяг становить 35 осіб, з них 25 осіб на нерегульовані і 10 осіб на регульовані спеціальності.

**Перелік освітньо-наукових програм,
за якими здійснюється підготовка доктора філософії
у Білоцерківському національному аграрному університеті**

Освітньо-наукова програма	Сертифікат про акредитацію освітньо-наукової програми	
	номер і дата видачі	строк дії
Економіка	№ 2376 виданий 04.10.2021 р.	01.07.2027 р.
Менеджмент	№ 2364 виданий 04.10.2021 р.	01.07.2027 р.
Екологія	не акредитована	
Агрономія	№ 2037 виданий 29.07.2021 р.	01.07.2027 р.
Технології виробництва і переробки продукції тваринництва	№ 4155 виданий 28.04.2023 р.	01.07.2028 р.
Садово-паркове господарство	не акредитована	
Ветеринарна медицина	№ 2034 виданий 29.07.2021 р.	01.07.2027 р.

1.6. Затверджені правила прийому до аспірантури на 2025 рік діють до 31 грудня 2025 року.

1.7. В БНАУ створено умови для навчання осіб з особливими освітніми потребами, які прописано у «Порядку супроводу навчання студентів з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у Білоцерківському НАУ» (введено в дію наказом ректора Білоцерківського НАУ від 26 грудня 2017 р. № 307/О).

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

2.1. Для здобуття ступеня доктора філософії до аспірантури Білоцерківського НАУ на конкурсній основі приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) – 7 рівень НРК.

Для здобуття ступеня доктора філософії за спеціальностями ветеринарного спрямування вступник подає диплом магістра (спеціаліста) з відповідної спеціальності ветеринарного спрямування.

2.2. Прийом на навчання за ступенем доктора філософії проводиться на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня

2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021).

III. Джерела фінансування здобуття ступеня доктора філософії

3.1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти за ступенем доктора філософії у Білоцерківському НАУ здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення) лише за денною формою навчання;
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб;
- за кошти грантів, які отримав університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії (здійснюється за дозволом Міністерства освіти і науки України).

3.2. Громадяни України мають право безоплатно (за кошти державного бюджету) здобувати вищу освіту за ступенем доктора філософії в Білоцерківському НАУ на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, за умови, що даний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше.

3.3. Громадяни України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в державних і комунальних закладах вищої освіти чи за кошти фізичних та/або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій та прийому на навчання курсантів до вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти.

3.4. Не допускається одночасне навчання на денній формі навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним замовленням та/або за кошти фізичних та/або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти.

IV. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення, розміщення державного замовлення

4.1. Прийом на навчання проводиться в межах ліцензованого обсягу за ступенем доктора філософії або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

4.2. Прийом на навчання за державним замовленням здійснюється університетом, що отримав ліцензію на провадження освітньої діяльності за ступенем доктора філософії за певною освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, не пізніше ніж 31 травня 2025 року, за кошти фізичних та/або юридичних осіб – не пізніше ніж 24 червня 2025 року.

Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії з кожної спеціальності обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня до 31 грудня 2025 року.

4.2. Прийом на навчання за державним замовленням здійснюється на спеціальності (галузі знань) та форми здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

4.3. Прийом на навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) для здобуття ступеня доктора філософії у територіально відокремлених структурних підрозділах закладів вищої освіти не проводиться.

4.4. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на фіксовані та відкриті конкурсні пропозиції визначається Білоцерківським НАУ у межах різниці між обсягом прийому на конкурсну пропозицію та загальним (максимальним) обсягом державного замовлення, за необхідністю передбаченим резервом для поновлення у ньому або переведення до нього з інших закладів вищої освіти для здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії за відповідною освітньою програмою.

4.5. Загальний обсяг бюджетних місць для конкурсних пропозицій оприлюднюються на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти та визначається в Правилах прийому (після отримання необхідної інформації від державного замовника).

V. Строки реєстрації заяв, конкурсного відбору та зарахування на навчання

5.1. Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників на навчання для здобуття вищої освіти, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня. Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник може внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту, для реєстрації заяв на різних основах вступу. Особисті електронні кабінети вступників працюють до 20 жовтня.

5.2. Для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) (для допуску до вступних випробувань у закладі вищої освіти) вступники мають пройти єдине вступне випробування (ЄВІ) та єдине вступне випробування з методології наукових досліджень (ЄВВ).

Єдиний вступний іспит (ЄВІ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства.

Єдине вступне випробування з методології наукових досліджень (ЄВВ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття третього рівня вищої освіти, яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства.

Реєстрація заяв на участь в ЄВІ, ЄВВ здійснюється у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України, за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти.

Основний етап реєстрації триватиме **із 2 до 23 травня 2025 року включно**. Реєстрацію здійснюватимуть приймальні комісії закладів вищої освіти. Зареєстровані учасники отримають екзаменаційні листки, у яких буде зазначено дані для здійснення входу на інформаційну сторінку «Кабінет учасника вступних випробувань до аспірантури».

У додатковий період (**16–17 червня 2025 року**) матимуть змогу зареєструватися для проходження ЄВІ ті особи, які не змогли цього зробити під час основного періоду реєстрації.

До **12 червня 2025 року** учасники, зареєстровані на основну сесію вступних випробувань, отримають на своїх інформаційних сторінках запрошення-перепустки, де буде зазначено дату, час і місце проведення тестування, а до **14 серпня 2025 року** – учасники додаткової сесії.

Вступні випробування проходять у дві сесії:

- основна сесія: **07 - 28 липня 2025 року**;
- додаткова сесія: **18 - 28 серпня 2025 року**.

Інформацію про результати основної сесії за шкалою 100–200 балів буде розміщено на інформаційних сторінках учасників до **08 серпня 2025 р.**, додаткової – до **03 вересня 2025 р.**

5.3. Реєстрація заяв, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників до аспірантури на очну та заочну форми навчання за рахунок державного замовлення та за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах контракту) здійснюється у такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Терміни (за рахунок держзамовлення; на умовах контракту)
Реєстрація заяв до аспірантури	03 вересня 2025 року 9:00
Закінчення реєстрації заяв від вступників до аспірантури	15 вересня 2025 року 18:00
Розгляд заяв та документів вступників, допуск до участі в конкурсі та оприлюднення результатів допуску	16-17 вересня 2025 року
Строки проведення Білоцерківським НАУ вступних випробувань	18-23 вересня 2025 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	25 вересня 2025 року
Термін зарахування вступників	30 вересня 2025 року

Перелік і строки подання документів для вступу до аспірантури, зміст, форму і строки вступних випробувань для конкурсного відбору вступників до аспірантури оприлюднюються на офіційному веб-сайті університету не пізніше, ніж за 2 місяці до початку вступної кампанії.

5.4. Додатковий період конкурсного відбору може бути проведений в межах залишку ліцензійного обсягу на заочну форму навчання за кошти фізичних або юридичних осіб в такі етапи: 01 жовтня – реєстрація заяв, 05 жовтня – закінчення реєстрації заяв, 06-07 жовтня – розгляд та документів вступників, допуск до участі в конкурсі та оприлюднення результатів допуску, 08-14 жовтня – строки проведення вступних випробувань, 15 жовтня – термін оприлюднення рейтингового списку, 20 жовтня – зарахування вступників.

VI. Порядок реєстрації заяв на участь у вступних випробуваннях та на участь у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні

6.1. Для подання заяв в електронній формі особа реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані: адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника; пароль для входу до особистого електронного кабінету; серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу); номер, PIN-код та рік отримання екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄВВ. У разі наявності даних різних років та вступних випробувань вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу; тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків

(РНОКПП) (у разі відсутності екзаменаційного листка ЄВІ / ЄВВ); реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

6.2. Зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника, дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО.

У разі розбіжності даних особа отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності. Активація особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 × 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, екзаменаційні листки ЄВІ / ЄВВ різних років відповідно до Порядку прийому.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

6.3. Для здобуття вищої освіти особи (вступники) подають заяви: в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім визначених у Наказі МОН України від 10.02.2025 № 168 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 року за номером № 15/41360) (зі змінами).

Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн. У заяві вступники вказують:

код конкурсної пропозиції;

джерело фінансування: за рахунок видатків державного бюджету у державних та приватних закладах вищої освіти (державне замовлення); за кошти фізичних та/або юридичних осіб; за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії;

інформацію про вступника.

Пріоритетність зазначається в заявах на місця державного або регіонального замовлення та на місця за кошти фізичних або юридичних осіб (при цьому показник пріоритетності 1 означає найвищу пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один із таких варіантів: «Претендую на участь у конкурсі на місця державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб»; «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб».

Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов

участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу на навчання за державним або регіональним замовленням фіксується у кожній поданій заяві вступника.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

Право на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням вступник зазначає у кожній заяві, що подається. Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

До кожної заяви в електронній формі вступник додає текст мотиваційного листа, додатки до мотиваційного листа приймаються на визначену Приймальною комісією закладу освіти електронну поштову скриньку.

Подана вступником заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад освіти, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО». У заяві на участь у вступних випробуваннях вступники вказують:

код конкурсної пропозиції;

інформацію про вступника;

назву (назви) вступного випробування (вступних випробувань).

6.4. Заява зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії закладу вищої освіти протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

6.5. У разі участі вступника у вступних випробуваннях заклад вищої освіти при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу «Підтверджена» зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

6.6. Приймальна комісія закладу вищої освіти приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу (навчання за державним (регіональним) замовленням)»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

6.7. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із

статусів: «Скасовано вступником»; «Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО закладом вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії у випадках, визначених у Наказі МОН України від 10.02.2025 № 168 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 року за номером № 15/41360) (зі змінами).

6.8. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

6.9. Під час укладання договору вступник пред'являє особисто в оригіналі:

- документ (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- військово-обліковий документ (для військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);

- документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

6.10. Вступник до аспірантури додає:

- 1) копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- 2) копію військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);

- 3) копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього.

Особа, яка подає для вступу до аспірантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, обов'язково має пройти процедуру визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 до терміну подачі документів.

- 4) позитивний результат складання ЄВВ з методології наукових досліджень у 2025 році та успішне складання ЄВІ в 2023, або 2024, або 2025 роках з оцінкою за кожен з його блоків не менше ніж 150 балів.

- 5) копію трудової книжки (завірену печаткою і підписом начальника відділу кадрів підприємства, установи чи організації, де працює той, хто вступає) (за наявності);

- 6) особовий листок з обліку кадрів з фотографією 6x4 (завірений печаткою і підписом начальника відділу кадрів підприємства, установи чи організації, де працює той, хто вступає);

- 7) ідентифікаційний номер (ксерокопія довідки податкової адміністрації);

- 8) медичну довідку про стан здоров'я за формою № 086-Н;
- 9) список і копії опублікованих наукових праць (за наявності);
- 10) у разі потреби документ про визнання особи органами медико-соціальної експертизи особою з інвалідністю;
- 11) дві кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

7.1. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів зі спеціальності, а також результати ЄВВ з методології наукових досліджень, компонент ЄВІ. Умовою допуску до вступних випробувань у закладі вищої освіти є успішне складання ЄВВ з методології наукових досліджень у 2025 році та успішне складання ЄВІ в 2023, або 2024, або 2025 роках з оцінкою за кожен з його блоків не менше ніж 150 балів. У передбачених випадках Наказу МОН України від 10.02.2025 № 168 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 року за номером № 15/41360) (зі змінами) замість результатів ЄВІ (обох блоків) використовуються результати співбесіди з іноземної мови.

7.2. Прийом до аспірантури здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання. Переведення тестових балів ЄВІ, ЄВВ до шкали 100–200 здійснюється відповідно до таблиць, наведених у додатку.

7.3. Конкурсний відбір для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється за результатами вступних випробувань.

Вступні випробування для здобуття ступеня доктора філософії складаються з:

- вступного іспиту із спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра (спеціаліста) з відповідної спеціальності);
- презентації дослідницької пропозиції та наукових досягнень;
- а також результатів ЄВІ, ЄВВ.

Для осіб, які вступають для здобуття ступеня доктора філософії до аспірантури на основі НРК7 з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі призначається додаткове вступне випробування (в разі необхідності). Додаткові вступні випробування передують вступним випробуванням зі спеціальності. Оцінювання додаткових вступних випробувань відбувається за двобальною шкалою: «зараховано» або «не зараховано». У випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не зараховано», він позбавляється права брати участь у конкурсі.

Також для осіб, які вступають до аспірантури, можуть бути зараховані бали інших форм вступних випробувань (іспитів, співбесід, презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень).

У разі подання документів на участь у конкурсному відборі особами з особливими освітніми потребами БНАУ забезпечує відповідні умови для проходження ними вступних іспитів та співбесід відповідно зазначених у заяві вступника та рекомендацій медико-соціальної експертизи (Положення «Про порядок проведення вступних випробувань при вступі до аспірантури для осіб з обмеженими можливостями здоров'я у Білоцерківському національному аграрному університеті», затверджене рішенням вченої ради університету від 26 березня 2024 р., протокол № 2, та введеного в дію наказом ректора від 26 березня 2024 р. № 59/О).

7.4. Знання та вміння, продемонстровані вступниками до аспірантури на вступних випробуваннях зі спеціальності та під час презентації дослідницьких пропозицій або досягнень оцінюватимуться за 200-бальною шкалою.

Конкурсний бал (КБ) вступника до аспірантури формуватиметься (за 200-бальною шкалою) за наступною формулою:

$$\text{КБ} = \text{ВІС} \times \text{К}_1 + \text{ПДП} \times \text{К}_2 + \text{ЄВІ}_1 \times \text{К}_3 + \text{ЄВІ}_2 \times \text{К}_4 + \text{ЄВВ} \times \text{К}_5 + \text{НД} \times \text{К}_6 \text{ де:}$$

ВІС – кількість балів, отриманих на вступному іспиті зі спеціальності;

ПДП – кількість балів, отриманих за презентацію дослідницької пропозиції;

ЄВІ₁ – кількість балів, отриманих на ЄВІ у частині компонента з іноземної мови;

ЄВІ₂ – кількість балів, отриманих на ЄВІ у частині компонента з загальної навчальної компетентності;

ЄВВ – кількість балів, отриманих на ЄВВ;

НД* – кількість балів, нарахованих за наукові досягнення;

К₁ = 0,4 – ваговий коефіцієнт вступному іспиті зі спеціальності;

К₂ = 0,2 – ваговий коефіцієнт презентації дослідницької пропозиції;

К₃ = 0,1 – ваговий коефіцієнт ЄВІ у частині компонента з іноземної мови;

К₄ = 0,1 – ваговий коефіцієнт ЄВІ у частині компонента з загальної навчальної компетентності;

К₅ = 0,15 – ваговий коефіцієнт ЄВВ;

К₆ = 0,05 – ваговий коефіцієнт наукових досягнень.

Формула розрахунку конкурсного балу з врахуванням вагових коефіцієнтів:

$$\text{КБ} = \text{ВІС} \times 0,4 + \text{ПДП} \times 0,2 + \text{ЄВІ}_1 \times 0,1 + \text{ЄВІ}_2 \times 0,1 + \text{ЄВВ} \times 0,15 + \text{НД} \times 0,05$$

***Порядок нарахування балів за наукові досягнення**

(додаткові бали за наукові досягнення не повинні перевищувати в сумі 200 балів)

Наукові досягнення	Кількість балів
Публікація у науковому виданні, включеному до переліку наукових фахових видань України, наукометричних баз Scopus або Web of Science (за обраною спеціальністю)	5 (кожна стаття)
Монографія або розділ монографії, яка рекомендована до друку вченою радою університету	5
Участь у науковій всеукраїнській конференції (за умови публікації тез доповіді за обраною спеціальністю)**	1 (кожна теза)
Участь у науковій міжнародній конференції (за умови публікації тез доповіді за обраною спеціальністю)**	2 (кожна теза)
Патент на винахід або корисну модель за обраною галуззю знань**	5

** за період не більше трьох років до моменту вступу.

Конкурсний бал розраховується з точністю до 0,001.

Мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного балу), з яким вступник допускається до участі у конкурсному відборі - 100,000; на місця державного замовлення – 130,000.

7.5. Програми вступних випробувань затверджуються головою приймальної комісії закладу вищої освіти та оприлюднюються на вебсайті БНАУ не пізніше наступного дня після їх затвердження. Програми включають критерії оцінювання, структуру оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників. Не допускається включення до вступних випробувань завдань, що виходять за межі зазначених програм.

7.6. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було

оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

7.7. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених закладом вищої освіти, розглядає апеляційна комісія університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом його керівника з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

7.8. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, відомості про результати вступних випробувань у закладі вищої освіти додатково оприлюднюються на його офіційному вебсайті.

7.9. Рішенням приймальної комісії результати вступних випробувань у закладі вищої освіти на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в цьому закладі вищої освіти.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття ступеня доктора філософії

8.1. Спеціальні умови прийому (переведення) на навчання за державним замовленням застосовуються у разі дотримання наступних вимог:

- лише до заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції;
- якщо вступники не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення.

Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням пільгової категорії та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов.

8.2. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ.

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання здобуття ступеня доктора філософії, у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ користуються:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди; особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

- особи, яким рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти,

ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ, регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ);

- особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2025 році не брали участі в основних та додаткових сесіях ЄВІ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа).

IX. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

9.1. Рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом – від більшого до меншого;

При однакових конкурсних балах для впорядкування рейтингового списку вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої, при однакових пріоритетностях – більш високі оцінки у передбачених у цьому пункті випадках.

9.2. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

- конкурсний бал вступника;

- пріоритетність заяви (за наявності);

- ознака застосовування спеціальних умов участі у вступній кампанії, квоти для іноземців.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів віднесених до території активних бойових дій чи активних бойових дій на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або які переселилися з неї після 01 січня року вступу, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів віднесених до територій активних бойових дій або територій активних бойових дій на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси (які не

zareestrowani yak vnutrishno peremishcheni osobi), ta yakі pereselilisya z neї v period від 24 лютого 2022 року до 01 січня року вступу, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за зверненням вступників.

9.3. Адресне розміщення місць державного замовлення та за кошти фізичних або юридичних осіб для прийому на навчання для здобуття вищої освіти формується в ЄДЕБО на основі конкурсних балів, пріоритетностей та впорядкування рейтингового списку вступників з урахуванням загальних, максимальних обсягів, кваліфікаційного мінімуму державного замовлення.

9.4. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним замовленням та за кошти фізичних або юридичних осіб за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цим Порядком вимог щодо формування списків, зокрема вимог Матеріалів для розробки технічного завдання, затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на вебсайті закладу вищої освіти відповідно до строків, визначених у розділі V цього Порядку. Інформація про надання рекомендації до зарахування відображається в особистому електронному кабінеті вступника. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

9.5. Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним замовленням)». Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування». У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників.

X. Реалізація права вступника на обрання місця навчання

10.1. Вступники, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування за заявою з пріоритетністю (які отримали інформацію з офіційного вебсайту закладу вищої освіти), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування за заявою з пріоритетністю, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти.

10.2. Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукований) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством.

Підставою для зарахування вступників на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору про навчання в закладі вищої освіти між закладом освіти та вступником, в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти

Вступники, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній, можуть виконати вимоги до зарахування та

укласти договір про навчання в закладі вищої освіти впродовж шести місяців після початку навчання. Відсутність договору про навчання чи невиконання вимог до зарахування не перешкоджає включенню таких вступників до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

10.3. Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування за заявою з пріоритетністю і в установлені строки підтвердили вибір місця навчання, виконали вимоги до зарахування та уклали договір про навчання, підлягають зарахуванню. При зарахуванні за кошти фізичних або юридичних осіб для здобуття вищої освіти додатково має бути укладений договір (контракт) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Після виконання вступником вимог уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника відповідно до наданої рекомендації на «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» або на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних або юридичних осіб)». Статус його інших заяв з пріоритетностями, автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)».

Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування за державним замовленням і не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування за заявою з пріоритетністю, втрачають можливість зарахування в поточному році на навчання для здобуття вищої освіти за державним замовленням. У цьому разі заяві встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)».

10.4. Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, уклали договір про навчання та виконали інші вимоги до зарахування, підлягають зарахуванню.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». Після виконання вступником вимог цього Порядку уповноважена особа змінює статус заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». У разі невиконання вступником, заяві якого присвоєно статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог цього Порядку статус заяви змінюється на «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

10.5. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Договір (контракт) про фінансові зобов'язання щодо оплати навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж чотирнадцяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

10.6. У разі зарахування на навчання для здобуття певного ступеня вищої освіти особи, яка в минулому здобувала такий самий або вищий ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту».

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

11.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування за заявою з пріоритетністю або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування вступника на навчання.

11.2. Списки рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення оновлюються після виконання / невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу X цього Порядку з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

11.3. Списки рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб оновлюються після виконання / невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

XII. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб

12.1. Заклад вищої освіти самостійно надає рекомендації для адресного розміщення бюджетних місць вступникам у межах місць, на які були надані рекомендації до зарахування до цього закладу освіти за відповідною конкурсною пропозицією за державним замовленням у порядку, передбаченому пунктом 4 розділу IX Порядку, визначеному Наказом МОН України від 10.02.2025 № 168 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 року за номером № 15/41360) (зі змінами).

XIII. Наказ про зарахування

13.1. Накази про зарахування на навчання видаються керівником закладу вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті закладу вищої освіти у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V Правил прийому.

13.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника щодо спеціальних умов участі у вступній кампанії, передбачених пунктом 6 розділу XVI Порядку (Наказ МОН України від 10.02.2025 № 168 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 року за номером № 15/41360) (зі змінами).

Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до закладу вищої освіти за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

13.3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

Якщо особа, яка не завершила навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти та отримала рекомендацію до зарахування на місце державного замовлення у порядку, однак не приступила до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи. У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (за державним (регіональним) замовленням)», «Включено до наказу (навчання за державні гранти)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

13.4. Звільнене (і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) заклад вищої освіти може використовувати для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, відповідно до пунктів 3, 4 розділу XII цього Порядку (Наказ МОН України від 10.02.2025 № 168 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 року за номером № 15/41360) (зі змінами).

XIV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства

14.1. Прийом на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України»; постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб»; Порядком організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758; наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536; наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

Громадяни Російської Федерації, Ісламської Республіки Іран, Республіки Білорусь та Кореїської Народно-Демократичної Республіки, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

14.2. Підготовка іноземців та осіб без громадянства за ступенем доктора філософії здійснюється за кошти фізичних (юридичних) осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України,

законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом на навчання іноземців для здобуття вищої освіти проводиться на акредитовані освітньо-наукові програми.

14.3. Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та/або дистанційно. Набір іноземців на навчання здійснюється з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах вищої освіти України (далі – Єдина система).

Строк дії електронного запрошення на навчання, виданого засобами Єдиної системи, становить не більше шести місяців з дня накладення на нього електронної кваліфікованої печатки закладу вищої освіти або кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи закладу вищої освіти.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали електронне запрошення на навчання, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки (у разі отримання запрошення на навчання засобами Автоматизованої системи «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства), а також здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі: здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль).

Для організації дистанційного набору іноземців на навчання для здобуття вищої освіти та з метою навчання за програмами підготовчого факультету (підрозділу), з вивчення державної мови та/або мови навчання, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування, заклад освіти проводить ідентифікацію особи та вступні випробування у дистанційному форматі із забезпеченням їх відеозапису (в тому числі з екрану пристрою вступника). Відеозапис вступного випробування зберігається після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у закладі освіти а посилання на цей запис вноситься до Єдиної бази.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до закладу освіти легалізовані або нотаріально завірнені копії документів про попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до закладу освіти іноземець передає оригінали документів особисто.

Запрошення на навчання видане засобами Автоматизованої системи «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, залишається дійсним до 01 квітня 2025 року включно.

14.4. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися закладами вищої освіти:

1) двічі на рік (до 01 листопада) у визначені Правилами прийому строки для здобуття ступеня доктора філософії;

2) упродовж року для навчання на підготовчому відділенні (факультеті). Заклад вищої освіти обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступний іспит для іноземців.

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється на основі документа про попередній здобутий рівень освіти за результатами вступного іспиту зі спеціальності для іноземців і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і

врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

14.5. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до закладів вищої освіти України на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

14.6. Вимоги закладу вищої освіти щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, а також строки прийому заяв і документів, проведення вступного іспиту для іноземців та зарахування відповідно до п.5.3, 5.4 розділу V та оприлюднюються на офіційному вебсайті закладу вищої освіти.

14.7. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

14.8. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

14.9. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за вступним іспитом для іноземців з предметів, передбачених Правилами прийому.

Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах для іноземців, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше ніж один рік, після чого знищуються, про що складається акт.

XV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до аспірантури Білоцерківського національного аграрного університету

15.1. Білоцерківський НАУ створює умови для ознайомлення вступників до аспірантури з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та (максимальний) обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією оприлюднюються на вебсайті закладу вищої освіти не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

15.2. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня, – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті закладу вищої освіти.

15.3. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, зареєстроване (задеклароване) місце проживання, недостовірних відомостей про перебування/неперебування на військовому обліку, про проходження ЄВІ, ЄВВ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

15.4. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (напрямами підготовки, освітніми програмами), перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендування до зарахування та зарахування до Білоцерківського НАУ здійснюється інформаційними системами, на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Погоджено:

Проректор з наукової та
інноваційної діяльності



Ольга ВАРЧЕНКО

Відповідальний секретар приймальної комісії



Наталія РОЛЬ

Начальник юридичного відділу



Ярослав ЯЦЮК

Головний бухгалтер



Андрій ЛОЗІЦЬКИЙ

Завідувач відділу аспірантури та докторантури



Олена ВАСИЛЕНКО