

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

УХВАЛЕНО

Вченою радою Білоцерківського
національного аграрного
університету

Протокол № *12*

від «*20*» *Вересня* 2019 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Ректор Білоцерківського
національного аграрного
університету, академік НААНУ



А.С. Даниленко

2019 р.

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ З РОЗГЛЯДУ
ОСКАРЖЕНЬ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРОВЕДЕННЯ
ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ ПРИ ПРИЙОМІ НА
НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНЬО-НАУКОВИМИ
ПРОГРАМАМИ ПІДГОТОВКИ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ
(PhD) У БІЛОЦЕРКІВСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ
АГРАРНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення про апеляційну комісію з розгляду скарг за результатами проведення вступних випробувань при прийомі на навчання за освітніми програмами доктора філософії (PhD) Білоцерківського національного аграрного університету встановлює основні завдання, склад, повноваження, порядок діяльності апеляційної комісії (далі – апеляційна комісія).

1.2. Апеляційна комісія створюється наказом ректора для розгляду апеляцій про порушення, які надходять від вступників на навчання за освітньо-науковою програмою підготовки доктора філософії (далі – вступник), встановленого порядку проведення вступного випробування і (або) про незгоду з отриманою оцінкою результатів вступного випробування.

1.3. Апеляційна комісія в своїй роботі керується законодавством України, «Порядком підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261, наказами Міністерства освіти і науки України, Правилами прийому на навчання до докторантури та аспірантури Білоцерківського НАУ» у поточному році, наказами ректора Білоцерківського НАУ, іншими нормативними документами та даним Положенням.

2. СКЛАД, ФУНКЦІЇ, ПОВНОВАЖЕННЯ ЧЛЕНІВ АПЕЛЯЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

2.1. До складу апеляційної комісії входять голова комісії та члени апеляційної комісії. Голова апеляційної комісії призначається наказом ректора, зазвичай – перший проректор.

2.2. Склад апеляційної комісії формується з числа професорів або докторів наук за тим напрямом, за яким проводилося вступне випробування, гаранта освітньо-наукової програми, яка зазначена в заяві вступника. Склад апеляційної комісії затверджується ректором.

2.3. Голова апеляційної комісії організовує роботу апеляційної комісії відповідно до цього Положення, розподіляє обов'язки між її членами, здійснює контроль за роботою апеляційної комісії.

2.4. Апеляційна комісія:

- приймає і розглядає апеляції вступника встановленого порядку про проведення вступного випробування і (або) про незгоду з отриманою оцінкою результатів вступних випробувань;

- виносить рішення за результатами розгляду апеляції;

- доводить рішення до відома вступника (довіреної особи).

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ АПЕЛЯЦІЇ

3.1. За результатами проведення вступного випробування вступник має право подати до апеляційної комісії скаргу.

3.2. Апеляція подається вступником особисто, або особою, якій надано відповідні повноваження (далі – довірена особа) при пред'явленні виданої і оформленої в установленому порядку довіреності із зазначенням в ній наданих довіреній особі повноважень, або направляється через операторів поштового зв'язку загального користування в день оголошення результатів вступного випробування або протягом наступного робочого дня. У разі направлення апеляції через оператора поштового зв'язку загального користування абітурієнт зобов'язаний повідомити Приймальній комісії по

електронній пошті, зазначеної на корпоративному сайті Білоцерківського НАУ, про направлення апеляції не пізніше 18.00 з дня направлення.

3.3. Розгляд апеляції проводиться не пізніше наступного робочого дня після дня подачі апеляції.

3.4. Розгляд апеляції не є перескладанням вступного випробування. В ході розгляду апеляції перевіряється тільки дотримання встановленого порядку проведення вступного випробування і (або) правильність оцінювання результатів вступного випробування.

3.5. Апеляційна комісія не має права проводити додаткове опитування вступника і внесення виправлень в його відповіді.

3.6. Вступник (довірена особа) має право бути присутнім при розгляді апеляції. Вступник (довірена особа) повинен мати при собі документ, що засвідчує його особу. Під час обговорення і винесення кінцевого рішення апеляційної комісії вступник (або його довірена особа) залишає засідання апеляційної комісії.

3.7. Рішення комісії приймається простою більшістю голосів від облікового складу комісії. У разі рівного розподілу голосів голова комісії має право вирішального голосу. Рішення комісії оформляється протоколом, який підписується головою і членами комісії.

3.8. При розгляді апеляції забезпечується дотримання таких вимог залежно від категорії вступників з обмеженими можливостями здоров'я:

- для глухих та які поганочують, забезпечується присутність перекладача жестової мови;

- для сліпих та які мають проблеми зору, забезпечується присутність тифло-сурдоперекладача;

- для сліпоглухих забезпечується присутність тифло-сурдоперекладача.

3.9. Після розгляду апеляції виносяться рішення апеляційної комісії про зміну оцінки результатів вступного випробування або залишення зазначеної оцінки без зміни.

3.10. Рішення Апеляційної комісії доводиться до відома вступника (довіреної особи) під розпис і зберігається в особовій справі вступника.

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з наукової та
інноваційної діяльності



О.М. Варченко

Відповідальний секретар
приймальної комісії університету



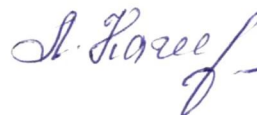
В.В. Скиба

Начальник юридичного відділу



Я.Ф. Яцюк

Завідувач відділу аспірантури
та докторантури



Л.М. Качан